

## Registro delle attività di trattamento

(art. 30 c. 1 e 2 Regolamento UE 2016/679 - GDPR)

Dati identificativi soggetto a cui appartiene il registro	
Denominazione	Istituto Comprensivo Salve-Morciano-Patù
Forma giuridica	Istituzione Scolastica
Indirizzo/Sede legale	Via Rosenberg, 4 - SALVE (LE)
Codice Fiscale	81001750751
N. telefono	833740047
E-mail PEO	<a href="mailto:leic803002@istruzione.it">leic803002@istruzione.it</a>
Domicilio digitale (PEC)	<a href="mailto:leic803002@pec.istruzione.it">leic803002@pec.istruzione.it</a>
Codice iPA	<a href="http://istsc.leic803002">istsc leic803002</a>

Titolare (Dirigente Scolastico)	
Cognome	AUGENTI
Nome	ANTONELLA
CF	GNTNNL64T51A184L

Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)	
Denominazione	Avvocato Emanuela Caricati
Indirizzo	Via Plutarco, 84 - Policoro (MT)
P.IVA/C.F.	CRCMNL76R71E409M
N. telefono	+39 392 019 2041
Email	<a href="mailto:emanuela.ecaricati@gmail.com">emanuela.ecaricati@gmail.com</a>
Domicilio digitale (PEC o altro)	<a href="mailto:avv.emanuelacaricati@legalpec.eu">avv.emanuelacaricati@legalpec.eu</a>

Data di aggiornamento: 01.12.2023

Il Regolamento Privacy UE 2016/679 (General Data Protection Regulation - GDPR) richiede alla maggior parte dei Titolari del trattamento dati e dei Responsabili del trattamento dati di adempiere agli obblighi riguardo i Registri delle Attività di Trattamento (nel seguito anche RPA - Records of processing activities).

Tali Registri devono:

- contenere specifiche informazioni indicate nei commi 1 e 2 dell'Articolo 30 del GDPR;
- essere redatti in forma scritta, intendendo come tale anche il formato elettronico;
- essere messi a disposizione dell'Autorità di Controllo (Garante della Privacy) qualora richiesto.

Registro dei Trattamenti effettuati in qualità di Titolare																		
Funzione/Unità Organizzativa	Denominazione delle attività di trattamento (se individuata)	Finalità delle attività di trattamento	Software, Database, Manutenzione	Denominazione e dati di contatto del titolare (se presente)	Categorie di interessati	Categorie di dati personali	Categorie di destinatari a cui i dati sono o possono essere comunicati	Paesi Terzi o organizzazioni internazionali verso cui i dati possono essere trasferiti	Indicazione garanzie adottate per il trasferimento internazionale (se applicabile)	Periodo di conservazione dei dati (se possibile)	Descrizione generale delle misure di sicurezza adottate (se possibile)	Articolo 6 (base giuridica su cui si fonda il trattamento)	Articolo 9 (base giuridica per il trattamento di particolari categorie di dati)	Tipologia di trattamento	Fonte dei dati personali (se applicabile)	Modalità di trattamento cartaceo	Modalità di trattamento elettronico	Modalità di conservazione dei dati
Gestione Documentale e Conservazione		Acquisizione e gestione dati personali in atti e documenti amministrativi.	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A	Studenti, genitori, esercenti responsabilità genitoriale, personale dipendente, collaboratori	Dati identificativi della persona: Cognome, Nome, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, residenza, domicilio, telefono,email,PEC. Dati particolari: stato di salute, giudiziari, situazione economico-patrimoniale.	USP, USR, MIUR, Altre istituzioni scolastiche, Ordinario Diocesano, Organizzazioni Sindacali, Presidenza del Consiglio, INPDAP, INPS, INAIL, AUSL, Altre PA, Corte dei Conti, MEF, Enti assistenziali, previdenziali e assicurativi, Organi preposti alla vigilanza su igiene e sicurezza, Autorità di pubblica Sicurezza, Agenzia delle Entrate, Organi preposti agli accertamenti idoneità impiego, Istituto bancario che effettua il servizio di cassa, oltre a quanto previsto dal combinato normativo e dal Regolamento DM 305/2006.			Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	Protocollo https	D.lgs 82/2005 e ss. mm. e ii.	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati			Ente certificato
Archiviazione della documentazione amministrativa e didattica.		Gestione e conservazione dell'archivio cartaceo storico.	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A		Dati identificativi della persona: cognome, Nome, mail,PEC.	Accedenti al documento, oltre PA sulla base dell'interesse pubblico al trattamento, soggetti privati se previsto da norme di legge o regolamento, oltre a quanto previsto dal combinato normativo e dal Regolamento DM 305/2006.			Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	1g,1d	D.lgs 82/2005 e ss. mm. e ii. DPR 445/2000.	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati e presso terzi			
Gestione del personale. Selezione e reclutamento a tempo indeterminato e determinato e gestione del rapporto di lavoro		Procedure per la selezione e il reclutamento, per l'instaurazione, la gestione e la cessazione del rapporto di lavoro	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A	Personale dipendente e collaboratori	Dati relativi alla prestazione lavorativa. Dati identificativi della persona: cognome, nome, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, residenza, domicilio, telefono,email,PEC. Dati particolari: giudiziari, stato di salute	INPS, Ragioneria MEF, MI, Agenzia delle Entrate, Corte dei Conti, Enti assistenziali, previdenziali e assicurativi, Istituto bancario che effettua il servizio di cassa. Enti Pubblici Territoriali, INAIL, Organizzazioni Sindacali, Ditte Esterne, Dipartimento Funzione Pubblica, oltre a quanto previsto dal combinato normativo e dal Regolamento DM 305/2006.			Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	2a,2e,2f,2h,2i	D.lgs. 165/2001. CCNL vigente. D.lgs. 297/1994. L. 124/1999. DM 430/2000. DM 75/2001. DM 150/2001. DM 55/2005. DM 59/2008. DPR 119/2009. DM 100/2009. DM 68/2010. DM 80/2010. DM 92/2011. DM 104/2011. DPR 3/1957. L. 146/1990	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati e presso terzi			Analogico e digitale
Gestione del contenzioso e procedimenti disciplinari		Attività relative alla difesa in giudizio del Ministero dell'Istruzione e delle istituzioni scolastiche ed educative nel contenzioso del lavoro e amministrativo nonché quelle connesse alla gestione degli affari penali e civili.	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A	Personale dipendente e collaboratori	Dati identificativi della persona: Cognome, Nome, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, residenza, domicilio, telefono,email,PEC. Dati particolari: stato di salute, giudiziari, situazione economico-patrimoniale, convinzioni sindacali, politiche e filosofiche, origine razziale ed etnica, dati sulla salute relativi ai familiari.	Ministero del lavoro per il tentativo facoltativo di conciliazione;organi arbitrali: per lo svolgimento delle procedure arbitrali ai sensi del CCNL vigente. Avvocatura dello Stato per la difesa erariale. Magistrature ordinarie e amministrativo contabile e organi di polizia giudiziaria per l'esercizio dell'azione di giustizia. Liberi professionisti per la corrispondenza in fase giudiziale e/o stragiudiziale, oltre a quanto previsto dal combinato normativo e dal Regolamento DM 305/2006.			Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	2a,2e,2f,2h,2i	D.lgs. 165/2001, CCNL vigente. D. lgs. 297/94.	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati e presso terzi			
Organismi collegiali e commissioni istituzionali		Trattamento previsto per attivare gli organismi collegiali e le commissioni istituzionali previsti dalle norme di organizzazione del Ministero dell'Istruzione e dall'ordinamento scolastico,anche degli studenti, delle famiglie e delle associazioni sindacali	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A	Studenti, genitori, esercenti responsabilità genitoriale, personale dipendente, collaboratori							D.lgs. 165/2001, CCNL vigente.	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati			
Attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico.		Frequenza dei corsi di studio. Trattamento di origini razziali ed etniche, convinzioni religiose, stato di salute, vicende giudiziarie relative all'espletamento delle attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico.	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A	Studenti, genitori, esercenti responsabilità genitoriale, personale dipendente, collaboratori	Dati identificativi della persona: Cognome, Nome, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, residenza, domicilio, telefono,email,PEC. Dati particolari: giudiziari, salute, compresi i dati vaccinali, religione	AUSL ed enti locali per la gestione individuale delle disabilità, Gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio, altri soggetti pubblici per l'esercizio delle finalità istituzionali, oltre a quanto previsto dal combinato normativo e dal Regolamento DM 305/2006.			Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	2a,2e,2f,2h,2i	D.lgs. 297/1994.	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati			

Registro dei Trattamenti effettuati in qualità di Titolare																		
Funzione/Unità Organizzativa	Denominazione delle attività di trattamento (se individuata)	Finalità delle attività di trattamento	Software, Database, Manutenzione	Denominazione e dati di contatto del titolare (se presente)	Categorie di interessati	Categorie di dati personali	Categorie di destinatari a cui i dati sono o possono essere comunicati	Paesi Terzi o organizzazioni internazionali verso cui i dati possono essere trasferiti	Indicazione garanzie adottate per il trasferimento internazionale (se applicabile)	Periodo di conservazione dei dati (se possibile)	Descrizione generale delle misure di sicurezza adottate (se possibile)	Articolo 6 (base giuridica su cui si fonda il trattamento)	Articolo 9 (base giuridica per il trattamento di particolari categorie di dati)	Tipologia di trattamento	Fonte dei dati personali (se applicabile)	Modalità di trattamento cartaceo	Modalità di trattamento elettronico	Modalità di conservazione dei dati
Attività educativa, didattica, formativa e di valutazione.		Espletamento delle attività educative, didattiche e formative, curriculari ed extra-curriculari, di valutazione ed orientamento, di scrutini ed esami, di compilazione della certificazione delle competenze. Alimentazione e aggiornamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A	Studenti, genitori, esercenti responsabilità genitoriale, personale dipendente, collaboratori.	Dati identificativi della persona: cognome, Nome, residenza, domicilio, telefono,email,PEC. Dati particolari: giudiziari, religione, origine razziale, orientamento sessuale, stato di salute.	MIM,USR, altre istituzioni scolastiche, oltre a quanto previsto dal combinato normativo e dal Regolamento DM 305/2006.			Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	2a,2e,2f,2h,2i	DPR 237/2007. Statuto studentesse e studenti. DM 692/2017 (Adempimenti ex L.104/92).	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati			
Anagrafe delle prestazioni e incarichi conferiti o autorizzati al personale interno o conferiti a personale esterno.		Gestione anagrafe delle prestazioni e procedure correlate.	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A	Personale dipendente e collaboratori.	Dati identificativi della persona: Cognome, Nome, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, residenza, domicilio, telefono,email,PEC; dati fiscali	PCM Dipartimento Funzione Pubblica. Altre PA, oltre a quanto previsto dal combinato normativo e dal Regolamento DM 305/2006.			Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	2a,2e,2f,2h,2i	D.lgs. 165/2001	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	raccolta presso interessati e presso terzi			
Procedimenti amministrativo-contabili. Acquisizione di beni e servizi.	Contratti, convenzioni, protocolli d'intesa, accordi di programma.	Gestione economico-finanziaria delle risorse assegnate alla scuola.	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A	Contraente, partecipante alla selezione del contraente, firmatari dell'intesa/accordo.	Dati identificativi della persona: Cognome, Nome, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, residenza, domicilio, telefono,email,PEC. Dati particolari: giudiziari, situazione economico-patrimoniale				Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	2a,2e,2f,2h,2i	DI 44/2001. D.lgs. 50/2016;	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati e presso terzi			
	Pagamenti, pignoramenti, riscossioni,sanzioni	Gestione economico-finanziaria delle risorse assegnate alla scuola	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A	Soggetto inadempiente, creditore.	Dati identificativi della persona: Cognome, Nome, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, residenza, domicilio, telefono,email,PEC. Dati particolari: giudiziari, situazione economico-patrimoniale				Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	2a,2e,2f,2h,2i	DPR 180/50. CM 72/92. CM 315/93. Art.388 codice penale. CM 288/94. Art. 3 L. 248/2005. Decreto MEF 313/2006. L.183/2010. L.44/2012. Circolare MEF 24/2014.	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati e presso terzi			
	Scelta del contraente	Gestione economico-finanziaria delle risorse assegnate alla scuola	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery.	N/A	Partecipante alla selezione del contraente.	Dati identificativi della persona: Cognome, Nome, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, residenza, domicilio, telefono,email,PEC. Dati particolari: giudiziari, situazione economico-patrimoniale	Ditte esterne, Autorità nazionale anticorruzione, oltre a quanto previsto dal combinato normativo e dal Regolamento DM 305/2006.			Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	2a,2e,2f,2h,2i	D.lgs.50/2016. DI 44/2001.	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati e presso terzi			
Procedure connesse alla attività didattiche da remoto (Riunioni telematiche - DaD - DDI).		Svolgimento delle finalità istituzionali proprie dell'istituzione scolastica in tema di attività amministrative didattiche ed educative. Espletamento delle attività educative, didattiche e formative, curriculari ed extra-curriculari, di valutazione ed orientamento, di scrutini ed esami, di compilazione della certificazione delle competenze.	Applicativi Software. I database sono localizzati o in cloud e comunque sottoposti a procedura di disaster recovery. Gestione analogica.	N/A	Studenti, genitori, esercenti responsabilità genitoriale, personale docente, amministrativo e tecnico, collaboratori.	Dati identificativi della persona: cognome, Nome, residenza, domicilio, telefono,email,PEC. Dati particolari: giudiziari, religione, origine razziale, orientamento sessuale, stato di salute.	MIM,USR, altre istituzioni scolastiche, oltre a quanto previsto dal combinato normativo e dal Regolamento DM 305/2006.			Termine delle finalità per le quali il dato è stato raccolto	2a,2e,2f,2h,2i	DPR 237/2007. Statuto studentesse e studenti. DM 692/2017 (Adempimenti ex L.104/92).	Regolamento UE 679/2016. D. Lgs. 101/2018. DM 305/2006.	Comunicazione, estrazione, copia, duplicazione, cancellazione, conservazione	Raccolta presso interessati			

Titolare autonomo del trattamento	Indirizzo	Email	PEC	Rappresentante del Titolare
Agenzia di Assicurazione	Via del Lido, 106 - Latina (LT)	<a href="mailto:info@sicurezzaeducazione.it">info@sicurezzaeducazione.it</a>	<a href="mailto:benacquista@pec.it">benacquista@pec.it</a>	Benacquista Massimiliano
Medico Competente	Via Duca degli Abruzzi - Lecce (LE)	<a href="mailto:info@servizienergos.it">info@servizienergos.it</a>	<a href="mailto:synergos.srl@pec.it">synergos.srl@pec.it</a>	Prato Vincenzo

*Inserire l'anagrafica*

Contitolare del trattamento	Indirizzo	Email	PEC	Riferimenti
Ministero dell'Istruzione e del Merito	Viale Trastevere, 76/a - 00153 - Roma	garante@gdp.it	protocollo@pec.gdp.it	

*Contitolare del Trattamento*

*Due (o più) soggetti che si trovino contemporaneamente, ciascuno per la propria area di competenza, ad essere e agire come titolari del trattamento.*

Responsabile del trattamento	Indirizzo	Email	PEC	Rappresentante del Responsabile
Banca/Istituto di Credito	BANCA INTESA SANPAOLO		<a href="mailto:servizi_tesoreria@pec.intesasapaolo.com">servizi_tesoreria@pec.intesasapaolo.com</a>	
Azienda fornitrice delle applicazioni software gestionali	ARGO SOFTWARE S.R.L.	<a href="mailto:ammin@argosoft.it">ammin@argosoft.it</a>	<a href="mailto:argo@pec.ecert.it">argo@pec.ecert.it</a>	Lo Presti Lorenzo
Psicologo				

**Responsabile del trattamento:** la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento.

**Inserire l'anagrafica**

# Misure di Sicurezza IT

## 1. Misure Organizzative

- a Nomina per iscritto personale
- b Istruzioni per il trattamento
- c Accesso controllato
- d Armadi chiusi
- e Procedura modifica credenziali
- f Policy IT
- g Formazione
- h Nomina responsabile esterno

## 2. Misure Tecniche

- a Autenticazione
- b Autorizzazione
- c Cifratura dei dati
- d Separazione
- e Firewall
- f Antivirus
- g Business continuity
- h Disaster recovery
- i Intrusion detection
- l Vulnerability assessment

## **Esempi Finalità**

N/A

Amministrazione del personale

Gestione del personale

Gestione di assicurazione sanitaria

Assicurazione incidenti sul lavoro

Gestione l. 81/2008

Controllo accessi

Prevenzione frodi

Sicurezza fisica

Gestione del contenzioso

Gestione fornitori

Albo fornitori

Gestione Clienti

Anagrafica clienti

Contabilità

Gestione crediti

Insurance Management fuoco, incidenti e rischi vari

Pianificazione delle attività

Pubbliche relazioni

Ricerche di mercato

Customer Care

Marketing

Direct Marketing

Informazioni commerciali

Analisi generale clientela

Ricerca storica

Ricerca statistica

Altro

## **Base giuridica del trattamento**

**Esercizio di pubblici poteri**

**Obbligo legale**

**Esecuzione di un contratto**

Consenso dell'interessato

Esecuzione misure precontrattuali

Salvaguardia interessi vitali dell'interessato

Esecuzione compiti di interesse generale

Legittimo interesse del Titolare



## **Categorie di destinatari**

L'Interessato  
Coloro che hanno rapporti con l'Interessato  
Consulenti professionisti dell'Interessato  
Datore di lavoro  
Amministrazioni pubbliche  
Imprese private  
Servizi pubblici  
Servizi di giustizia e di polizia  
Previdenza sociale  
Banche e compagnie assicurative  
Società di marketing  
Fornitori di servizi informatici  
Fornitori di servizi amministrativi e contabili  
Piattaforme di elaborazione  
Altro (specificare)

## **Garanzie trasferimento estero**

N/A  
Decisione di adeguatezza  
Consenso dell'Interessato  
Regole aziendali vincolanti  
Clausole standard  
Trasferimento basato su una deroga per situazioni specifiche  
Trasferimento sulla base della condizione della sezione 49.2 del GDPR  
Motivi di interesse pubblico  
Conclusione o esecuzione di un contratto a favore dell'Interessato  
Trasferimento basato su esigenze giudiziarie  
Tutela interesse vitale dell'Interessato o di altre persone  
Trasferimento da registro pubblico  
Altro (specificare)

## **Software, Database, Manutenzione**

Software in cloud e cartelle su NAS.  
Manutenzione da remoto

## **Base giuridica ex art. 9**

### **Trattamento per interesse pubblico rilevante**

Consenso dell'interessato  
Esercizio obblighi in materia di diritto del lavoro  
Esercizio obblighi in materia di protezione sociale  
Esercizio obblighi in materia di protezione sociale  
Tutela interesse vitale dell'Interessato  
Trattamento ex art. 9 lett. d) GDPR  
Dati personali resi pubblici dall'Interessato  
Trattamento in sede giudiziaria  
Finalità di medicina  
Interesse pubblico per sanità pubblica  
Archiviazione nel pubblico interesse  
Ricerca storica o statistica  
Esistenza del segreto professionale  
N/A

## **Categorie di Interessati**

Dipendenti  
Clienti  
Fornitori  
Prospect  
Pazienti  
Cittadini  
Utenti  
Controparti  
Professionisti  
Associati  
Appartenenti all'organizzazione  
Membri di organismo di amministrazione  
Amministratori  
Membri di organismi di controllo  
Revisori  
Iscritti in albi ed elenchi  
Soci  
Appartenenti a pubblica amministrazione  
Altro (specificare)

## **Tipologia di trattamento**

Processi valutativi automatizzati e sistematici o profilazione  
Decisioni automatizzate con conseguenze giuridiche  
Sorveglianza sistematica  
Elaborazione di dati su larga scala con conseguenze per un gran numero di parti interessate  
Interconnessione di raccolte di dati che le persone interessate non possono ragionevolmente prevedere  
Uso di nuove tecnologie o applicazione di mezzi tecnici e organizzativi  
Monitoraggio sistematico su larga scala di un'area accessibile al pubblico.  
Altro

## **Conservazione dei dati**

N/A  
Analogico  
Digitale  
Analogico e digitale

## **Categoria di trattamenti**

Raccolta  
Registrazione  
Organizzazione  
Strutturazione  
Conservazione  
Adattamento o modifica  
Estrazione  
Consultazione  
Uso  
Comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione  
Raffronto o l'interconnessione  
Limitazione, cancellazione o distruzione  
Altro (specificare)

## Categorie di dati

N/A

Dati personali di identificazione  
Dati di identificazione rilasciati dai servizi pubblici, diversi dal numero di identificazione nazionale  
Dati di identificazione elettronica  
Dati di identificazione biometrica  
Dati di identificazione finanziaria  
Mezzi finanziari  
Debiti, spese, solvibilità  
Prestiti, mutui e crediti  
Aiuto finanziario  
Dettagli assicurativi  
Dettagli sulla pensione  
Transazioni finanziarie  
Attività professionali  
Convenzioni e accordi  
Permessi lavorativi  
Informazioni personali  
Situazione militare  
Stato dell'immigrazione  
Descrizione fisica  
Abitudini e preferenze di consumo  
Stile di vita  
Dettagli di viaggi  
Contatti sociali  
Patrimonio  
Mandati pubblici  
Incidenti  
Uso dei media  
Descrizioni psichiche  
Matrimonio o forma attuale di convivenza  
Storia civile  
Dettagli di altri membri della famiglia  
Attività ricreative e interessi  
Affiliazioni (diverse da quelle professionali, politiche o sindacali)  
Dati giudiziari  
Dati giudiziari su condanne e sentenze  
Dati giudiziari relativi a misure giudiziarie  
Dati giudiziari relativi a sanzioni amministrative  
Dati di noleggior/locazione  
Caratteristiche abitative  
Dati sulla salute fisica  
Dati sulla salute mentale  
Dati relativi a situazioni e comportamenti a rischio  
Dati genetici nel contesto di uno screening, un esame di ereditarietà, ...  
Curriculum accademico  
Qualifiche professionali  
Esperienza professionale  
Affiliazione / partecipazione a organizzazioni professionali  
Pubblicazioni  
Lavoro attuale  
Curriculum Vitae  
Presenza e disciplina  
Medicina del lavoro  
Pagamenti  
Organizzazione del lavoro  
Valutazioni  
Allenamento funzionale  
Sicurezza  
Uso di risorse del computer  
Numero di identificazione nazionale  
Dati razziali o etnici  
Dati sul comportamento sessuale  
Opinioni politiche  
Tendenze politiche  
Partecipazione a gruppi di pressione / organizzazioni attiviste  
Appartenenza sindacale  
Convinzioni filosofiche o religiose  
Credenze filosofiche  
Registrazioni di immagini  
Immagini  
Immagini di sorveglianza  
Registrazioni sonore  
Dati relativi alla prestazione lavorativa  
Altro

### **Particolari categorie di dati**

Dati genetici per l'identificazione univoca di una persona

Dati biometrici per l'identificazione univoca di una persona

Dati sulla salute

Dati che rivelano l'origine razziale o etnica

Dati che rivelano opinioni politiche

Dati che rivelano convinzioni religiose o filosofiche

Dati che rivelano l'appartenenza sindacale

Dati sulla vita sessuale o sull'orientamento sessuale

Trattamento di dati personali relativi a condanne penali e reati, articolo 10 del GDPR

Dati personali protetti dal segreto professionale

Dati che, in generale, possono aumentare il rischio potenziale per i diritti e le libertà delle persone

Dati di comunicazione elettronica

Dati di geolocalizzazione

Dati finanziari